**东阳市鑫盛工程咨询有限公司关于浙江广厦建设职业技术大学校园外卖配送服务项目**

**公开招标文件**

**项目编号：东鑫招[2023]17号**

**项目名称：浙江广厦建设职业技术大学校园外卖配送服务项目**

**采购单位：东阳市广大后勤服务有限公司**

**主管单位：东阳市东控教育科技有限公司**

**招标机构：东阳市鑫盛工程咨询有限公司**

**2023年7月**

**目 录**

第一章 公开招标采购公告 3

第二章 招标需求 7

第三章 投标人须知 14

前附表 14

一、总 则 16

二、招标文件 18

三、投标文件的编制 19

四、开标 24

五、评标 25

六、定标 27

七、合同授予 28

第四章 评标办法及评分标准 29

第五章 采购合同主要条款 33

采购合同（样本） 33

第六章　投标文件组成内容及格式 36

一、投标文件封面格式 36

附件一：投标声明书 40

附件二：法定代表人授权委托书 41

附件三：符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函 42

附件四： 投标人资信商务、技术自评得分表 43

附件五：商务响应表 44

附件六：技术响应表 45

附件七：同类项目业绩 46

附件八：项目实施人员一览表 47

附件九：安全生产承诺函 48

附件十一:投标函 50

附件十二: 开标一览表 51

附件十三：东阳市采购项目验收方案 52

附件十四：代理机构社会评价表 53

附件十五：报名单 54

**第一章 公开招标采购公告**

 参照《东阳市国有企业采购管理办法（2020年修订）》等规定，现就浙江广厦建设职业技术大学校园外卖配送服务项目进行公开招标采购，欢迎符合投标人资格要求及有服务能力的企业前来投标：

**一、项目编号：东鑫招[2023]17号**

**二、采购组织类型：**自行采购-委托代理

**三、采购方式：**公开招标

**四、采购内容：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购内容** | **数量** | **营业额** | **服务年限** | **经营管理费最高限价** |
| 1 | 浙江广厦建设职业技术大学校园外卖配送服务项目 | 1 项 | 约130万元/年 | 自合同签订之日起三年。 | 不得低于营业额的8% |

**▲五**、**合格投标人的资格要求：**

符合东阳市国有企业采购管理办法（2020年修订）二、采购当事人 第（三）条规定的投标人资格条件；

**投标人的特定条件：**

1. 投标人具有独立承担民事责任的能力；

2、本项目投标截止之日前三年内，未被“信用中国” 、“中国政府采购网”列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、严重违法失信行为记录名单的；

3、本项目不接受联合体投标。

**六、招标文件的获取网址：**

广厦大学网站公告栏下载http://www.guangshaxy.com/

**▲七、投标截止时间和投标文件递交方式：**

投标截止时间为：2023年8月1日9时00分前；

本项目采用不见面开标的形式开标，各投标人自行下载钉钉，在投标截止时间前1小时内招标人将邀请各投标人进入本项目钉钉群签到，并开启群视频直播，对开标现场情况进行全程直播。

各投标人应先将投标文件按照招标文件规定的密封要求进行密封，然后快递邮寄至东阳市鑫盛工程咨询有限公司（地址：浙江省东阳市白云街道八华南路63号；邮编：322100；联系电话：0579-86683133；联系人：卢佳美），快递邮件应于2023年7月31日16时30分前送达东阳市鑫盛工程咨询有限公司，规定时间内收到的投标文件视为在投标截止时间前送达，逾期未送达的视为投标人自动放弃本项目投标，东阳市鑫盛工程咨询有限公司将快递收到的投标文件原封（包括快递包装）不动的送往开标室。

**▲八、开标时间及地点：**

 **开标时间为**：2023年8月1日9时00分；

投标人无须到开标现场开标，但应在授权委托书中注明往来信件的电子邮箱、钉钉号，随时关注电子邮箱、钉钉动态，若在开评标过程中评审小组需要求投标人澄清、说明或者补正的，均通过授权委托书中指定的电子邮箱或钉钉中进行澄清、说明或者补正，投标人对电子邮箱或钉钉中作出澄清、说明或者补正的相关内容承担全部责任。

**▲九、投标确认**

**1.投标人按投标确认函的要求（投标确认函样张附后）进行投标确认后方可参加投标，投标确认截止时间：2023年7月31日16时30分前。**

**十、其他事项：**

为确保招投标活动的公开、公平、公正，切实维护各方合法权益，凡在招标投标、开标评标过程中，受到敲诈、勒索或发现围标串标、虚假投标、恶意竞标等涉黑涉恶线索者，请及时保留相关证据并向有关部门举报。举报电话：

市扫黑办：0579-86655381 市公安局：110、0579-86096000

市检察院: 0579-86642000 市 法 院：0579-86620148

市公共资源办:0579-86691835 市公共资源交易中心:0579-86691729

**十一、业务咨询：**

**1.采购人信息**

采购人名称：东阳市广大后勤服务有限公司

地址：东阳市广福路1号

联系人（询问）：杜老师 项目联系方式（询问）：0579-86668762

质疑联系人：朱老师 质疑联系方式： 0579-86664725

**2.采购代理机构信息**

名 称：东阳市鑫盛工程咨询有限公司

地 址：东阳市白云街道八华南路63号 传真电话：0579-86633123

项目联系人（询问）：卢佳美 项目联系方式（询问）：0579-86683133

质疑联系人：张英华 质疑联系方式：0579-86018279

**3.主管单位**

东阳市东控教育科技有限公司 联系电话：0579-86662656

**附件：浙江广厦建设职业技术大学校园外卖配送服务项目招标文件**

 东阳市广大后勤服务有限公司

 东阳市鑫盛工程咨询有限公司

 2023年7月25日

附：

**投 标 确 认 函**

东阳市鑫盛工程咨询有限公司：

关于贵方2023年 7 月 25 日发布的浙江广厦建设职业技术大学校园外卖配送服务项目招标公告，本单位愿意参加该项目的投标。现予以确认！

单位名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签章）：

单位地址： 参加开标钉钉号：

电 话： 邮 编：

传 真： 日 期：

联系人： 手机号码：

电子邮箱：

注：此投标确认函请于2023年7月31日16时30分前通过快递或传真或邮箱方式送达到东阳市鑫盛工程咨询有限公司（地址：浙江省东阳市白云街道八华南路63号，传真：0579-86633123，邮箱：1816352277@qq.com）。

# 第二章 招标需求

项目编号：东鑫招[2023]17号

项目名称：浙江广厦建设职业技术大学校园外卖配送服务项目

1. **采购内容及数量**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购内容** | **数量** | **营业额** | **服务年限** | **经营管理费最高限价** |
| 1 | 浙江广厦建设职业技术大学校园外卖配送服务项目 | 1 项 | 约130万元/年 | 自合同签订之日起三年。 | 不得低于营业额的8% |

**二、项目概况**

（1）项目名称：浙江广厦建设职业技术大学校园外卖配送服务项目。

（2）项目基本情况：

目前，我校现有在校生总数约为12000名，到2023年下半年在校学生数达到15000名左右。校内有5家大型学校食堂以及美食城在运营，学校食堂供餐模式以堂食为主。由于学校食堂生均面积和餐位有限，用餐高峰期食堂拥挤、排长队问题较为突出。

为提高师生生活品质，同时为进一步维护校园外卖配送秩序，拟公开引入一家投标人在校园内开展外卖配送业务。主要负责服务校内食堂外卖配送等服务项目。该项目运营所需的各类设施设备投入及安装等相关费用由投标人承担。本校师生员工可通过本项目的订餐送餐平台线上订餐、选择服务（配送或自提），投标人通过派驻专人管理、招募本校勤工俭学学生组建配送团队、投放智能保温自提柜，保障校园食堂外卖安全配送。

**三、服务内容、标准及要求**

（1）投标人需对配送人员进行健康证办理、招募、培训、管理，并承担一切薪资、保险、赔偿等费用。配送人员与采购人不发生直接关系。所有投标人相关人员在校园内必须遵守校方相关规定，服从学校管理。

（2）交通工具、送餐保温箱、取餐柜及相关设备要求

交通工具（三轮车）、送餐保温箱、取餐柜等相关设备（含接单小票打印机等）由投标人提供，接单打印机等具体数量以校方审批后的窗口为准。

取餐柜作为学生取外卖订单的重要工具，投标人必须提供。投标人需在每栋公寓楼前按照不少于入住人数的6%的格子数提供取餐柜，具体数量以学校实际需求为准.

交通工具、送餐保温箱、取餐柜及相关设备须按照食品安全相关管理规定及时清洁、消毒、维护。如处于应急防疫等情况下，须按照防疫要求及时清洁、消毒，在疫情解除后方可恢复常规食品安全要求下的清洁、消毒。外卖取餐柜的材质应对人体安全无害外卖取餐柜应无异味，内表面应光滑易清洁，不易藏污纳垢。

（3）采用投标人根据在线订餐配送单量收取配送费，投标人负责包括配送、取餐柜投放、系统与设备维护、学生勤工俭学配送费用等所有费用支出。

①投标人应具备在学校“公众号”开设专门校园餐饮服务平台，用户可以通过本项目订餐配送平台实现自助下单点餐、就餐评价与服务监督等功能。

②订餐配送平台及自提柜使用商家为采购人校内自营食堂与委托经营管理的餐饮经营单位，具体配送单位由校方审定后上线运行。

③采购人校内自营食堂与委托经营管理的餐饮经营单位负责提供产品的商品信息（包括但不限于名称、规格、售价等）及打包服务，并委托投标人配送相应产品至用户。

（4）投标人在采购人校园内运营期间产生的电费（装表自提柜产生的电费）由投标人支付，电表计量异常及电费收取标准参照采购人相关规定执行。电费按照0.6元/度，按时计量收取。

（5）运营配合要求

①投标人需无条件配合采购人进行各项运营推广活动，费用由投标人承担。

②投标人可以根据运营需要开展营销活动，但需提前报采购人审批，由此产生的费用由投标人负责。投标人负责平台运营、品牌推广、客户群维系、广告宣传、文化传播等除食品制作、餐盒外的一切工作，采购人提供必要协助。

③投标人负责将采购人校内食堂制作完毕的餐品及时送达分拣点，并在订餐平台显示发货之后45分钟内配送至自提柜或用户手中。对于用户选择自提柜自提的，投标人应确保商户自订餐平台显示用户餐食已到达自提柜之后1小时内取用，否则投标人须将餐食按逾期食品进行处理。如投标人逾期配送或因投标人原因导致用户食用逾期食品，由投标人承担由此造成的相应责任，食堂损失由投标人承担。若由于食堂原因导致投标人逾期配送，由此产生的损失由食堂承担。

④投标人须及时处理逾期食品，确保用户从自提柜中取出的餐品或从配送人员手中取得的餐品食品安全。

⑤投标人负责招募和培训配送人员，并为配送人员提供配送所需要的运输车辆（驾驶安全责任和车辆维修由投标人负责）及物料设备（保温箱等物料设备），投标人应当保证其配送人员能力适合，在配送时统一穿着工作服。

⑥投标人应当在其技术范围内建立点评机制用于用户直接点评，评价包括：商品评价、参与食堂档口服务评价、配送服务评价等。

⑦**投标人应当建立线上客服机制**，并安排投标人专职运营主管驻扎采购人校园，以便提供及时的售后服务。若用户发生疑问或投诉，且经过核实是采购人校内食堂的原因导致，涉事食堂须配合投标人处理用户的疑问或投诉。

⑧投标人应当为采购人提供完整的技术支持，保证采购人能够自行查询各食堂档口每日营业数据，营业数据包括每日销售额、食堂档口评价、投诉、平均配送速度等；保证采购人能够自行查询校内食堂外卖餐饮分析月度报表，报表内容包括菜品喜好分析、经营分析、服务质量分析等。

（6）物料支持

由采购人校内食堂经营单位以及投标人分别提供相关物料支持，具体明细如下：

A采购人校内食堂经营单位为本次合作提供以下物料支持：

①餐品包装盒、餐具。

②分餐点。

B投标人为本次合作提供以下物料支持：

①自提柜、送餐保温箱、运输车辆、接单小票打印机。

②工作服。

③餐厅展示物料、校内宣传物料、餐贴、食安封签等。

C设备所有权

自提柜、送餐保温箱、运输车辆和接单小票打印机的所有权属于投标人，投标人在合同期满（或提前终止合同后）10天内将以上设备拆除，恢复原状并撤离现场。

**四、服务交付（实施）的时间（期限）和地点（范围）**

1、交付要求：合同签订之日起20日内完成全部设备和订餐平台的安装及调试。

2、服务期限:3年（以合同签订日期为准）。服务期内未出现违法、违规、违约行为和安全责任事故，且服务满意度达85%及以上的，服务期满，费用不变。

3、服务地点:浙江广厦建设职业技术大学指定地点。

 **五、进度计划要求**

针对校园外卖配送服务项目的推进规划，需要满足以下要求：

（一）食堂运营保障

中标人需在2023年8月10日前完成与校方、食堂及外卖侧运营团队、配送侧运营团队等多方达成合作共识及流程确认，并与8月25日开始进行上线前的上单准备、配送及营业准备，同时进行线上资源配置、宣传及相关课程培训，确保运营体验保障，加强对配送站点、取餐员进行防疫安全保障及检查，保障食品安全，并提供专人服务保障，解决配送、差评及产品等突发情况。

（二）店铺运营

校内食堂上线之后，投标企业需派遣专业运营人员协助商家完成制作店内海报和店铺招牌，展示出店铺品类的特点和优势，协助商家优化菜单栏菜品分类及描述的展示，提高店铺的质感，提高下单转化率。

（三）专属物料投放

中标人在与校方合作前期会给予食堂物料支持，包含但不限于外卖箱、筷子、袋子、拉推门贴、易拉宝等。配合度高的食堂商家可提供品牌物料，例如门头，灯箱等，助力商家营销推广，品牌曝光。

（四）商家赋能

中标人需为校园食堂商家提供线上、线下培训方式为商家赋能，协助解决商家运营痛点，提高商家运营能力。

（五）专属服务团队

为落实与校方合作，中标人将配备不低于5名工作人员，包括配送侧、外卖侧、总部运营侧等。

**六、质保和售后服务要求**

（1）服务期内，订单生效日的次日(工作日)，双方进行对账及结算订单货款，对账完毕后，投标人将用户实际支付的费用扣除平台费用后，将结算款支付至采购人指定账户。

（2）采购人需指定专门收款账户用于收取订单货款。

（3）若已结算的订单发生退款，由中标人按照用户要求先行退款，中标人与采购人结算货款时按以下情形在下一次结算时处理：

①因中标人配送时间出现问题，不能满足用户要求的，退款由投标人承担。

②因中标人配送过程中出现诸如餐品受到污染、变质或分量减少等导致餐品质量或安全出现问题的，食品安全责任及退款等全部由投标人承担。

③因采购人校内食堂制作的餐品出现质量问题的，食品安全责任及退款等由采购人校内相关食堂承担。

（4）合同执行期内，中标人负责软件系统的维护以及相关硬件的保养维修，承担运行的所有费用（包含水电费、网络信息费等）。合同执行期满后，中标人一周内负责所有软硬件设备的免费撤场，否则采购方有权自行处理，中标人承担处理费用。

**七、其他方面**

（一）付款要求：

1.扣除水电费后的营业额×中标费率，采购人在第二个月15号前扣除管理费及其他费用后，再打给中标人。

2.若已结算的订单发生退款，由中标人按照客户要求先行退款，中标人与采购人结算货款时按以下情形在下一次结算时处理：

（1）因中标人配送时间出现问题，不能满足客户要求的，退款由中标人承担。

（2）因中标人配送过程中出现诸如餐品受到污染、变质或分量减少等导致餐品质量或安全出现问题的，食品安全责任及退款等全部由中标人承担。

（3）因采购人校内食堂制作的餐品出现质量问题的，食品安全责任及退款等由采购人校内相关食堂承担。

3.采购人指定以下账户用于结算货款，如需变更该账户，应当提前5个工作日书面通知中标人，否则因此造成支付失败的，中标人不承担任何责任。采购人指定收款账户信息如下：

 户 名：东阳市广大后勤服务有限公司

 账 号：1963 5101 0400 4068 4

 开户行：中国农业银行东阳市支行

1. 履约保证金

本项目不收取履约保证金

# 第三章 投标人须知

## 前附表

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 内容、要求 |
| 1 | 项目名称：浙江广厦建设职业技术大学校园外卖配送服务项目 |
| 2 | 投标报价及费用：1、本项目投标以经营管理费（%）进行报价；2、不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用； **3、投标费用：中标服务费按照本招标文件总则第（五）条规定收取。**  |
| 3 | 投标人若对招标文件有质疑的，请在投标截止时间2日前与招标代理机构联系，如在规定时间内未收到任何质疑，则视为投标人对招标文件无异议，表示默认。 |
| 4 | 投标文件组成：资格审查文件、资信及商务文件、技术文件和投标报价文件正本各 1 份；副本各2份。（需提供原件的资料，资料原件装订在正本，资料复印件装订在副本） |
| 5 | 投标截止时间：2023年8月1日9时00分前本项目采用不见面开标的形式开标，各投标人自行下载钉钉，在投标截止时间前1小时内招标代理机构将邀请各投标人进入本项目钉钉群签到，并开启群视频直播，对开标现场情况进行全程直播。各投标人应先将投标文件按照招标文件规定的密封要求进行密封，然后快递邮寄至东阳市鑫盛工程咨询有限公司（地址：浙江省东阳市白云街道八华南路63号；邮编：322100；联系电话：0579-86683133；联系人：卢佳美），快递邮件应于2023年7月31日16时30分前送达东阳市鑫盛工程咨询有限公司，规定时间内收到的投标文件视为在投标截止时间前送达，逾期未送达的视为投标人自动放弃本项目投标，东阳市鑫盛工程咨询有限公司将快递收到的投标文件原封（包括快递包装）不动的送往开标室。 |
| 6 | 开标时间：2023年8月1日9时00分 投标人无须到开标现场开标，但应在授权委托书中注明往来信件的电子邮箱、钉钉号，随时关注电子邮箱、钉钉动态，若在开评标过程中评审小组需要求投标人澄清、说明或者补正的，均通过授权委托书中指定的电子邮箱或钉钉中进行澄清、说明或者补正，投标人对电子邮箱或钉钉中作出澄清、说明或者补正的相关内容承担全部责任。 |
| 7 | 评标办法：综合评分法 |
| 8 | 中标结果公告：自中标人确定之日起2个工作日内，中标结果公告于广厦大学网站（http://www.guangshaxy.com/），公告3个工作日。 |
| 9 | 《中标通知书》的领取时间：确定中标人后，中标人应在三个工作日内，向招标代理机构领取《中标通知书》，否则按放弃中标资格处理。 |
| 10 | 履约保证金：本项目不收取履约保证金 |
| 11 | 签订合同时间：发出《中标通知书》之日起30日内。 |
| 12 | 中标人与东阳市广大后勤服务有限公司签订采购合同。 |
| 13 | 结算方式：扣除水电费后的营业额×中标费率，采购人在第二个月15号前扣除管理费及其他费用后，再打给中标人。 |
| 14 | 服务地点：东阳市内，采购人指定的地点。根据中华人民共和国现行技术标准，按招标文件以及合同规定的验收评定标准等规范，由采购人组织相关人员进行验收，验收合格后，采购人出具验收报告；验收费用由中标人承担；采购人出具一式二份验收报告（不含其它单位存档份数），一份由中标人保管，一份由东阳市鑫盛工程咨询有限公司（原件）存档。 |
| 15 | 投标文件有效期：60天。 |
| 16 | **招标人对投标人的落选不作出任何解释。** |
| 17 | **采购人和招标代理机构的任何工作人员对投标人所作的任何口头解释、介绍、答复，仅供投标人参考，不作为招标依据，对采购人、招标代理机构和投标人无任何约束力，一切以书面形式为准。** |
| 18 | 解释：本招标文件的解释权属于东阳市鑫盛工程咨询有限公司。 |

**注：如本招标文件后面的条款与本表有矛盾的以本表的内容为准。**

## 一、总 则

**（一） 适用范围**

本招标文件适用于浙江广厦建设职业技术大学校园外卖配送服务项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履约、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**（二）定义**

1.招标采购单位系指组织本次招标的东阳市鑫盛工程咨询有限公司（“招标人”）和东阳市广大后勤服务有限公司（“采购人”）。

2.“投标人”系指向招标方提交投标文件的单位或个人。

3.“服务”系指招标文件规定投标人须承担的本项目所衍生的一切服务义务。

4.“项目”系指投标人按招标文件规定向采购人提供的成果和项目服务。

5.“书面形式”包括信函、传真、电报等。

6.“\*”、 “▲”、 “※”、“★”系指实质性要求条款。

**（三）招标方式**

本次招标采用公开招标方式进行。

**（四）投标委托**

如投标人代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书（正本用原件，副本用复印件，格式见附件），委托代理人应当是投标人的在职正式职工**（投标人本单位缴纳社保花名册为准）**。

**▲（五）投标费用**

1.不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相反规定除外）。

**2.东阳市鑫盛工程咨询有限公司向中标单位收取中标服务费4500元，在领取中标通知书前交纳。**

 **中标服务费由中标人汇至以下账户：**

**账户名称：东阳市鑫盛工程咨询有限公司**

**开户银行：兴业银行股份有限公司金华东阳支行**

**账号：356090100100082625**

**（六）联合体投标**

本项目不接受联合体投标。

**（七）特别说明：**

\*1.多个投标人参加投标，如其中两家或两家以上投标人的法定代表人为同一人或相互之间存在投资关系且达到控股的，应当按一个投标人认定。

\*2.投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工（或必须为本法人或控股公司正式员工）。

\*3.投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

\*4.投标人在投标活动中提供任何虚假材料,其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的,中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第49条之规定双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

\*5. 评标委员会认为预中标人的投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响成果质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；预中标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

\*6. 招标方不保证最低报价者为中标方。

**（八）质疑和投诉**

1.投标人认为招标文件、招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。投标人对招标采购单位的质疑答复不满意或者招标采购单位未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向主管单位反映。

2.质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应明确阐述招标文件、招标过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

## 二、招标文件

**（一）招标文件的构成。本招标文件由以下部份组成：**

1.招标公告

2.招标需求

3.投标人须知

4.评标办法及标准

5.合同主要条款

6.投标文件格式

7.本项目招标文件的澄清、答复、修改、补充的内容

**（二）投标人的风险**

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

**（三）招标文件的澄清与修改**

1.投标截止时间1日前，招标人在广厦大学网站公告栏公布招标文件的澄清或修改，并通知所有的投标人。

2.招标人必须以书面形式答复投标人要求澄清的问题，并将不包含问题来源的答复书面通知所有购买招标文件的投标人；除书面答复以外的其他澄清方式及澄清内容均无效。

3.招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

4.招标文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过本招标机构以法定形式发布，采购人非通过本机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充招标文件。

## 三、投标文件的编制

**▲（一）投标文件的组成**

投标文件由资格审查文件、资信及商务文件、技术文件、投标报价文件四部份组成。

**1.资格审查文件：**

（1）具有独立承担民事责任的能力：投标人须在投标文件中出具符合以下情况的证明材料复印件（五选一）：

①如投标人是企业（包括合伙企业），提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；

②如投标人是事业单位，提供有效的“事业单位法人证书”；

③如投标人是非企业专业服务机构的，提供执业许可证等证明文件；

④如投标人是个体工商户，提供有效的“个体工商户营业执照”；

⑤如投标人是自然人，提供有效的自然人身份证明（居民身份证正反面或公安机关出具的临时居民身份证正反面或港澳台胞证或护照）。

（2）法定代表人身份证复印件或法定代表人授权委托书(格式见附件)；

（3）符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函（格式见附件）；

（4）信用记录网络查询页面截图（信用中国与中国政府采购网）；

（5）代理机构社会评价表（加盖投标单位公章的原件装订在正本）；

（6）投标声明书 (格式见附件) ；

（7）投标人情况介绍；

（8）投标人认为有必要提供的其它文件。

**2.技术文件**

（1）技术响应表（格式见附件）；

（2）项目运营及技术实施方案；

（3）嵌入式开发；

（4）订餐系统功能；

（5）智能取餐柜；

（6）配送人员人身安全方案及食品安全规划；

（7）服务方案；

（8）技术保障；

（9）安全保障；

（10）售后服务；

（11）内部管理 ；

（12）投标人认为有必要提供的其它文件。

**3.资信商务文件**

（1）投标人资信商务、技术自评得分表（格式见附件）；

（2）商务响应表（格式见附件）；

（3）重难点分析；

（4）企业资质；

（5）同类业绩；

（6）增值服务；

（7）安全承诺函（格式见附件）；

（8）服务费承诺书（格式见附件）；

（9）投标人需要说明的其他文件和说明。

**4.报价文件**

（1）投标函（格式见附件）；

（2）开标一览表（格式见附件）；

（3）投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

**▲（二）投标文件的语言及计量**

1．投标文件以及投标方与招标方就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

2．投标计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

**▲（三）投标报价**

1.投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。

2.投标经营管理费（%）是履行合同的最终价格，投标经营管理费（%）不做调整。

3.投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

**（四）投标文件的有效期**

▲1.自投标截止日起60天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2.在特殊情况下，采购人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3.中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

**▲（五）投标文件的签署和份数**

1.投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

2.投标人应按资格审查文件、资信及商务文件、技术文件、投标报价文件正本各1份，副本各2份分别编制并单独装订成册，投标文件的封面应注明“正本”、“副本”字样。

3.投标文件需打印或用不褪色的墨水填写，投标文件正本除本《投标人须知》中规定的可提供复印件外均须提供原件。副本可为正本的复印件。

4.**投标文件需盖章签字的地方无论正本或副本必须由投标人法定代表人或法定代表人的授权委托人签署并加盖单位公章，投标人应写全称。**

5.投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖单位公章和由法定代表人或授权委托人签字或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

**（六）投标文件的装订、包装、递交、修改和撤回**

**1.投标文件的包装与密封**

1.1投标文件应按以下方法装订、装袋密封标记：资格审查文件、技术文件、资信商务文件及报价文件装订成册，按照投标文件的内容分别包装密封；

1.2密封包装袋内装相应的《资格审查文件》、《技术文件》、《资信商务文件》及《报价文件》正本1份和副本2份；

1.3各密封包装袋封面上应标明“招标编号、投标项目名称、投标文件名称、投标人名称、于2023年8 月1日9时00分前不准启封”等，并在各封口骑缝加盖单位公章；

1.4资格审查文件、技术文件、资信商务文件内不得有商务报价出现，否则作无效标处理。

2.未按规定密封或标记的投标文件将被拒绝，由此造成投标文件被误投或提前拆封的风险由投标人承担。

3.投标人在投标截止时间之前，可以对已提交的投标文件进行修改或撤回，并书面通知招标采购单位；投标截止时间后，投标人不得撤回、修改投标文件。修改后重新递交的投标文件应当按本招标文件的要求签署、盖章和密封。

**（七）投标无效的情形**

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委员会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正（可以是复印件、传真件等，原件必须加盖单位公章）。修改或者补正投标文件必须以书面形式进行，并应在中标结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的，应认定其投标无效。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

**1.在符合性审查和商务评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

（1）未按公开招标公告获取招标文件的；

（2）未进行报名登记或未按招标文件要求进行投标确认的；

（3）投标文件未按招标文件要求密封、包装的；

（4）不能提供真实性查询证明的；

（5）资格证明文件不全的，或者不符合招标文件标明的资格要求的，及未提供招标文件中标有“\*”、“ ▲”、“※”、“★”等特殊符号的证明文件的；

（6）投标文件无法定代表人签字,或未提供法定代表人授权委托书、投标声明书或者填写项目不齐全的；

（7）投标代表人未能出具身份证明或与法定代表人授权委托人身份不符的；

（8）投标文件格式未按招标文件规定格式的、未按招标文件规定的内容编制投标文件的或者内容虚假的、未按规定签字或盖章的；

（9）投标文件的实质性内容未使用中文表述的或意思表述不明确、前后矛盾的或者使用计量单位不符合招标文件要求的（经评标委员会认定并允许其当场更正的笔误除外）

（10）投标有效期、交货时间、质保期、付款方式等商务条款不能满足招标文件要求的；

（11）未实质性响应招标文件要求或者投标文件有招标方不能接受的附加条件的；

（12）招标文件规定的其它投标无效的情况；

（13）法律、法规规定的其它投标无效情况。

**2.在技术资信评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

（1）投标文件标明的响应或偏离与事实不符的或虚假投标的；

（2）明显不符合招标文件质量标准的，或者与招标文件中标有“\*”、“ ▲”、“※”、“★”的技术指标、主要功能项目发生实质性偏离的；

（3）招标文件中允许偏离的技术、性能指标或者辅助功能发生较大负偏离的，经评标委员会认定对项目实际使用造成影响的；

（4）投标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的；

（5）与其他参加本次投标投标人的投标文件的文字表述内容相同连续20行以上或者差错相同2处以上的；

（6）在资信及商务标、技术标内出现商务报价；

（7）招标文件规定的其它投标无效的情况；

（8）法律、法规规定的其它投标无效情况。

**3.在报价评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

（1）未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；

（2）投标报价具有选择性的，或者开标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）价格不一致的。

（3）报价超出用户设定的最高限价的。

（4）招标文件规定的其它投标无效的情况；

（5）法律、法规规定的其它投标无效情况。

**4.被拒绝的投标文件为无效。**

**5.根据有关法律、法规规定为无效、废标的，按法律、法规规定执行。**

## 四、开标

**（一）开标准备**

采购代理机构将在规定的时间进行开标，投标人无须到开标现场，但投标人的法定代表人或其委托代理人【委托代理人应当是投标人的在职正式职工（以投标人本单位缴纳社保花名册为准）】应做好投标准备，准时在线参加开标会议，随时关注开标进度。

**（二） 开标程序**

1.开标会由招标代理机构主持，主持人宣布开标会议开始；

2.主持人宣布评标室会议纪律及评标期间的有关事项；告知应当回避的情形,提请有关人员回避；

3.由采购人代表检查投标文件密封的完整性，由招标代理机构逐一开启各投标人的投标文件；

4.由采购人进行资格审查，通过资格审查的投标人进入商务技术响应文件评审环节；

5.将通过符合性审查投标人的技术文件、资信商务文件发放给各评标委员会成员，评标委员会成员对技术文件、资信商务文件进行评审；

6. 技术文件、资信商务文件评分结束后，由代理机构人员公布无效投标的投标人名单、投标无效的原因及技术、资信商务总得分；

7.由代理机构人员宣读《投标报价一览表》中的投标人名称及在其投标文件中承诺的投标报价、投标内容（投标服务项目名称），以及招标方认为有必要宣读的其他内容。

8.由招标方做开标记录。

**（三）特殊情况处理**

采购响应（指投标或谈判、报价，下同）截止时间止及评审期间，出现有效供应商不足3家的，参照《浙财采监字[2007]2号》文件的相关规定，报请主管部门同意，可以按原采购方式继续进行采购活动，也可以改为竞争性谈判、单一来源等其他采购方式。

## 五、评标

**（一）组建评标委员会**

本项目评标委员会由评审专家2人和采购人代表1人,共3人组成（允许采购人不推荐采购人代表参加，如采购人不推荐采购人代表参加评审时，评标委员会（3人）都从东阳市鑫盛工程咨询有限公司专家库中抽取）。

**（二）评标的方式**

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为招标文件和投标文件。

**（三）评标程序**

**1.形式审查**

招标方工作人员协助评标委员会对投标人的资格和投标文件的完整性、合法性等进行审查。

**2.实质审查与比较**

（1）评标委员会审查投标文件的实质性内容是否符合招标文件的实质性要求。

（2）评标委员会将对投标人的投标文件进行审查、核对,如有疑问,将对投标人进行询标,投标人要向评标委员会澄清有关问题,并最终以书面形式进行答复。

投标人拒绝澄清或者澄清的内容改变了投标文件的实质性内容的，评标委员会有权对该投标文件作出不利于投标人的评判。

（3）各投标人的技术得分为所有评委的有效评分的算术平均数，由指定专人进行计算复核。

（4）招标方工作人员协助评标委员会审核商务报价有无计算错误，并根据本项目的评分标准计算各投标人的商务报价得分。

（5）评标委员会完成评标后，招标方工作人员对各部分得分汇总，计算出本项目最终得分。

**（四）澄清问题的形式**

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由法定代表人或其委托代理人签字确认，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

**（五）错误修正**

投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1.投标文件中开标一览表（报价表）内容与与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

2.大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

4.总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

5.对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式,由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

**（六）评标原则和评标办法**

1.评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2.评标办法。本项目评标办法是：综合评分法 ，具体评标内容及评分标准等详见《第四章：评标办法及评分标准》。

**（七）评标过程的监控**

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

## 六、定标

（一）确定中标人，**本项目由采购人授权评标委员会确定中标人。**

1.招标方在评标结束后2个工作日内将评标报告交采购人确认。

2.投标人对评标结果无异议的，采购人应在收到评标报告后5个工作日内对评标结果进行确认。如有投标人对评标结果提出质疑的，采购人可在质疑处理完毕后确定中标人。

3.采购人依法确定中标人后2个工作日内，招标人在浙江广厦建设职业技术大学网站上公布中标结果，公告3个工作日。

4.确定中标人后，中标人应在三个工作日内，向招标人领取《中标通知书》，否则，按放弃中标资格处理，并由第二预中标人接替中标，以此类推。

## 七、合同授予

**（一）签订合同**

1.采购人与中标人应当在《中标通知书》发出之日起30日内签订政府采购合同。同时，招标方对合同内容进行审查，如发现与采购结果和投标承诺内容不一致的，应予以纠正。

2. 中标人拖延、拒签合同的,在30日内未完成合同签订的，将被取消其中标资格，由第二预中标人接替，以此类推。

**第四章 评标办法及评分标准**

为公正、公平、科学地选择中标人，参照《东阳市国有企业采购管理办法（2020年修订）》规定，并结合本项目的实际，制定本办法。

本办法适用于浙江广厦建设职业技术大学校园外卖配送服务项目的评标。

**一、总则**

本次评标采用综合评分法，总分为100分，其中技术分、商务资信及其他70分，价格分30分。合格投标人的评标得分为各项目汇总得分，中标候选资格按评标综合得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按技术得分由高到低顺序排列。排名第一的投标人为中标候选人,排名第二的投标人为候补中标候选人……其他投标人中标候选资格依此类推。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数2位。

投标人评标综合得分= (技术分+商务资信及其他分) + 价格分

1. **评标内容及标准**

**（一）技术、商务、资信及其他分（**70**分）**

技术、商务资信及其他分响应标书要求的投标单位全部进入商务报价评审。

**（二）价格分（**30**分）**

（1）价格分采用高价优先法计算，取所有技术、资信商务得分入围投标人中，投标价格最高的投标报价为评标基准价，其他投标人的价格分按照下列公式计算：

价格分=投标报价/评标基准价×30

**（三）技术、商务、资信及其他分的计算**

技术、商务资信及其他分按照评标委员会成员的独立评分结果的算术平均分计算，计算公式为：

技术商务资信及其他分=评标委员会所有成员有效评分合计数/3

1. **技术、商务、资信及其他分评分标准，共70分**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审内容** | **评分标准** | **分值** |
| **一** | **技术分** | **55分** |
| 1 | 技术服务水平 | 项目运营及技术实施方案 | 根据投标人针对本项目的技术方案、平台运营等的合理性、实用性、可行性，详细阐述平台的体系架构、实现思路和关键技术，进行打分。 | 15 |
| 2 | 嵌入式开发 | 根据投标人针对网络订餐系统需聚合到学校的指定的一站式平台，师生通过官方入口进入到点餐界面，不经过任何与学校无关的app、公众号、小程序。提供三所案例可得3分，未提供三所或未提供得0分。 | 3 |
| 3 | 订餐系统功能 | 根据投标人针对网络订餐系统仅限于校内食堂及商贸区外卖业务；网络订餐系统须具备预约自提、预约堂食、预约配送功能，学生通过手机可以浏览食堂提供的菜品，提前下单，预约时间选择就餐方式。 | 5 |
| 4 | 智能取餐柜 | 根据投标人针对智能取餐柜满足同时存取、催取、超时锁定等功能，并需附智能取餐柜材料及技术符合国家卫生标准的检测报告。得分标准：满足同时存取，得1分；满足催取、超时锁定功能，每项得1分，共2分；满足自动紫外线消毒功能，得1分；提供智能取餐柜食品安全检测报告，得1分。以上需提供证明材料。 | 5 |
| 5 | 配送人员人身安全方案及食品安全规划 | 根据投标人提供的配送人员人身安全方案及食品安全规划是否完善、详细，方案科学合理、可实施性强等进行打分。 | 6 |
| 6 | 服务方案 | 投标人需提供针对本项目的整体服务方案，从整体设想、提供的各类物料详细说明、服务过程中的人员配备数量及科学性等方面进行综合评定。 | 6 |
| 7 | 技术保障 | 根据投标人针对专门的技术保障团队，能够保障项目的顺利实施。根据投标人提供的技术保障，维护期内外的后续技术支持和维护能力情况等，进行打分。 | 4 |
| 8 | 安全保障 | 根据投标人做好配送服务的安全保障工作，制定应急处置方案，包含防疫相关内容、差评及产品等突发情况等，进行打分。 | 5 |
| 9 | 售后服务 | 根据投标人提供的售后服务方案(包括学校内各楼栋的响应时间、到场时间和问题解决时长的情况等)、售后服务承诺的可行性、完整性以及服务承诺落实的保障措施，进行打分。 | 4 |
| 10 |  | 内部管理 | 投标人具备完善的自身内部管理架构、运行管理制度、财务管理制度等 | 2 |
| **二** | **商务、资信及其他分** | **15分** |
| 11 | 履约能力 | 重难点分析 | 投标人根据本项目的重点、难点及了解等情况，进行打分。 | 4 |
| 12 | 企业资质 | 投标人提供网络食品交易第三方平台备案的得1分；投标人具有ISO27001信息安全管理体系认证证书的得1分；投标人具备自主研发能力，其所提供的运营管理系统应有自主知识产权，需提供由国家版权局颁发的相关软件著作权登记证书的得1分；投标人提供信息系统备案等级证明的得1分；投标人提供中华人民共和国增值电信业务经营许可证得1分；投标人提供运单、派单、订单分配等配送相关专利证明，每提供1个得0.5分，最高得1分。以上均需提供复印件加盖公章。 | 6 |
| 13 | 同类业绩 | 根据投标人自2020年1月以来在全国地区具有类似校园外卖订餐服务业绩，以投标人与合作校方名义正式签署合同为准（与学校食堂、二级部门、学校物业管理公司签署合同无效）每提供1份有效案例得1分，本项最多得3分。提供合同原件或合同复印件并加盖投标人公章，不提供不得分 | 3 |
| 14 |  | 增值服务 | 根据投标人为学校提供增值服务包括但不限于(系统,软件应用,垃圾清运方案)。 | 2 |

**第五章 采购合同主要条款**

## 采购合同（样本）

项目名称： 项目编号： 合同号：

甲方（买方）：

乙方（卖方）：

鉴证方（招标方）：

甲、乙双方根据 年 月 日东阳市鑫盛工程咨询有限公司关于 项目公开招标的结果，签署本合同。

**一、服务内容：**

**二、结算方式：**

**三、技术资料**

1. 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。

2. 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

**四、知识产权**

乙方应保证提供服务过程中不会侵犯任何第三方的知识产权。

若乙方提供的服务或资料侵犯他人知识产权的，则乙方承担相应赔偿责任。

**五、履约保证金**

**六、转包**

本合同范围的服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

**七、合同履行时间、履行方式及履行地点**

1. 履行时间：

2. 履行方式：

3. 履行地点：

**八、付款方式：**

**九、税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

**十、质量保证及后续服务**

1． 乙方应按招标文件规定向甲方提供服务。

2． 乙方提供的服务成果在服务质量保证期内发生故障，乙方应负责免费提供后续服务。对达不到要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

⑴重做：由乙方承担所发生的全部费用。

⑵贬值处理：由甲乙双方合议定价。

⑶解除合同。

3．如在使用过程中发生问题，乙方在接到甲方通知后48小时内到达甲方现场。

4．在服务质量保证期内，乙方应对出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

**十一、违约责任**

1．甲方无正当理由拒收接受服务的，甲方向乙方偿付合同款项百分之五作为违约金。

2．甲方无故逾期验收和办理款项支付手续的,甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

3． 乙方未能如期提供服务的，每日向甲方支付合同款项的千分之六作为违约金。乙方超过约定日期10个工作日仍不能提供服务的，甲方可解除本合同。乙方因未能如期提供服务或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

**十二、不可抗力事件处理**

1．在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2．不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3．不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**十三、诉讼**

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向甲方所在地法院起诉。

**十四、合同生效及其它**

1. 合同经三方法定代表人或委托代理人签字并加盖单位公章后，报东阳市国资办备案后生效。

2.合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经国资办备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3.本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

4.本合同一式陆份，甲乙双方各执二份，东阳市国资办、招标代理机构各执一份，其都具有同等法律效力。

**甲方（盖公章）： 乙方（盖公章）：**

法定代表人或受委托人 法定代表人或受委托人

（签字） （签字）

地址： 地址：

邮编： 邮编：

电话： 电话：

传真： 传真：

开户银行： 开户银行：

帐号： 帐号：

鉴证方:

签约地点： 签约时间：

**注：签订合同时，可以使用项目相关国家标准合同文本**

# 第六章　投标文件组成内容及格式

## 一、投标文件封面格式

**1.所有投标文件的外包装封面格式：**

投 标 文 件

项目名称：浙江广厦建设职业技术大学校园外卖配送服务项目

项目编号：东鑫招[2023]17号

标 项：

投标文件名称：资格审查文件、技术文件、资信商务文件、报价文件

（相应选择一个投标文件封面外包装名称）

投标人名称：

投标人地址：

在2023年8月1日9时00分之前不得启封

 年 月 日

**2.所有投标文件封面格式：**

 **正本/或副本**

资格审查文件、技术文件、资信商务文件、报价文件

（相应选择一个投标文件封面外包装名称）

项目名称：浙江广厦建设职业技术大学校园外卖配送服务项目

项目编号： 东鑫招[2023]17号

投标人名称：

投标人地址：

 年 月 日

**3.资格审查文件：**

（1）具有独立承担民事责任的能力：投标人须在投标文件中出具符合以下情况的证明材料复印件（五选一）：

①如投标人是企业（包括合伙企业），提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；

②如投标人是事业单位，提供有效的“事业单位法人证书”；

③如投标人是非企业专业服务机构的，提供执业许可证等证明文件；

④如投标人是个体工商户，提供有效的“个体工商户营业执照”；

⑤如投标人是自然人，提供有效的自然人身份证明（居民身份证正反面或公安机关出具的临时居民身份证正反面或港澳台胞证或护照）。

（2）法定代表人身份证复印件或法定代表人授权委托书(格式见附件)；

（3）符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函（格式见附件）；

（4）信用记录网络查询页面截图（信用中国与中国政府采购网）；

（5）代理机构社会评价表（加盖投标单位公章的原件装订在正本）；

（6）投标声明书 (格式见附件) ；

（7）投标人情况介绍；

（8）投标人认为有必要提供的其它文件。

**4.技术文件**

（1）技术响应表（格式见附件）；

（2）项目运营及技术实施方案；

（3）嵌入式开发；

（4）订餐系统功能；

（5）智能取餐柜；

（6）配送人员人身安全方案及食品安全规划；

（7）服务方案；

（8）技术保障；

（9）安全保障；

（10）售后服务；

（11）内部管理 ；

（12）投标人认为有必要提供的其它文件。

**5.资信商务文件**

（1）投标人资信商务、技术自评得分表（格式见附件）；

（2）商务响应表（格式见附件）；

（3）重难点分析；

（4）企业资质；

（5）同类业绩；

（6）增值服务；

（7）安全承诺函（格式见附件）；

（8）服务费承诺书（格式见附件）；

（9）投标人需要说明的其他文件和说明。

**6.报价文件**

（1）投标函（格式见附件）；

（2）开标一览表（格式见附件）；

（3）投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

## 附件一：投标声明书

投标声明书

致： （招标采购单位名称）：

 （投标人名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址 。

我 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的 项目的投标，为便于贵方公正、择优地确定中标人及其投标产品和服务，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

1.我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

2.我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3.我方诚意提请贵方关注：近期有关 （采购内容）项目方面的重大决策和事项有：

4.我方及由本人担任法定代表人的其他机构最近三年内被通报或者被处罚的违法行为有：

5.以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人或委托代理人签字：

投标人公章：

年 月 日

附件二：法定代表人授权委托书

**法定代表人授权委托书**

致： （招标采购单位名称）：

我 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工 （姓名） （联系方式） （电子邮箱地址） （钉钉）以我方的名义参加 项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

1. 我方对委托代理人的签名事项及电子邮箱、钉钉中作出的澄清、说明或补正的相关内容负全部责任。

2、我方本次投标往来信件电子邮箱地址为 、钉钉号： ，在开评标过程中需澄清、说明或者补正的，均通过该电子邮箱或钉钉进行澄清、说明或者补正。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

委托代理人签名： 法定代表人签名：

职务： 职务：

委托代理人身份证复印件（正反双面）：

|  |
| --- |
| 粘贴处 |

投标人公章：

 年 月 日

**\***注；此表格格式不得修改。

## 附件三：符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函

**符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函**

致： （招标采购单位名称）：

我方参与 项目【项目编号： 】采购活动，郑重承诺：

（一）具备东阳市国有企业采购管理办法（2020年修订）二、采购当事人 第（三）条规定的条件；

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术、售后保障等能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加采购、招投标等活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和行贿记录；

6、法律、法规规定的其他条件。

（二）未被信用中国（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（三）不存在以下情况：

1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人参加同一合同项下的政府采购活动的；

2、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动的。

法定代表人或委托代理人签字：

投标人盖章： 日 期：

附件四： 投标人资信商务、技术自评得分表

**投标人技术、资信商务自评得分表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分标准 | 得分内容 | 自评得分 | 页码 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |

投标人名称（盖章）： 年 月 日

附件五：商务响应表

**商务响应表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 招标文件要求 | 响应及偏离情况 | 投标人的承诺或说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| …… |  |  |  |

法定代表人或委托代理人签字：

投标人盖章： 日 期：

附件六：技术响应表

**技术响应表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内 容 | 招标文件规范要求 | 投标文件对应规范 | 偏离情况（注明正偏离、负偏离或无偏离） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**注：投标人应根据投标货物的性能指标、对照招标文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。**

法定代表人或委托代理人签字：

投标人盖章： 日 期：

## 附件七：同类项目业绩

**同类项目业绩**

投标人名称（盖章）： 招标编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 用户名称 | 货物型号 | 数量 | 采购日期 | 联系人 | 联系电话 | 合同价 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

法定代表人或委托代理人签字：

职 务： 日 期：

## 附件八：项目实施人员一览表

**项目实施人员一览表**

项目名称： 招标编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 职务 | 专业技术资格 | 证书编号 | 参加本单位工作时间 | 劳动合同编号 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：1、在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行划表填写；

 2、此表后附人员相关证明资料复印件。

法定代表人或授权委托人签名：

投标人全称（盖章）：

日 期：

附件九：安全生产承诺函

**安全生产承诺函**

致： ：

 根据贵方为 项目的招标公告（项目编号： ），签字代表 （全名）经正式授权并代表投标人\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（投标人名称）作出如下承诺：

本项目在服务过程中发生的一切经济、安全、人员伤亡及其他责任事故以及因材料、质量、制作工艺等等原因导致的一切伤亡事故及损失均由我公司承担，采购人不承担任何责任及损失。

投标人名称(公章):

委托代理人签字:

日期: 年\_\_\_月\_\_\_日

附件十：服务费承诺书

**承 诺 书**

**东阳市鑫盛工程咨询有限公司：**

**若我公司中标时，在中标结果公示结束后3天内，愿按总则第（五）条规定向东阳市鑫盛工程咨询有限公司支付中标服务费。**

**承诺单位(盖章)：**

**法定代表人或委托代理人(签字)：**

**年 月 日**

## 附件十一:投标函

**投 标 函**

致： （招标采购单位名称）：

根据贵方为 项目的招标公告/投标邀请书

（项目编号： ），签字代表 （全名）经正式授权并代表投标人\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（投标人名称）提交资格审查文件、资信/商务文件、技术文件、报价文件正本各一份、副本 份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1.投标人已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2.投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3.本投标有效期自开标日起 \_\_\_\_\_\_天。

4.如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本投标人将按“招标文件”及法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5.投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

6.与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_投标人代表姓名 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_

投标人名称(公章):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托代理人签字:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期:\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

附件十二: 开标一览表

**开标一览表**

**招标编号：**

**投标人名称： 单位：%**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **投标报价（%）** |
| 1 | 浙江广厦建设职业技术大学校园外卖配送服务项目 |  |

注：1、是否响应投标报价一栏必须填写，否则其投标作无效投标处理。

1. 投标报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理；

**★3.经营管理费最高限价：不得低于营业额的8%，否则作无效标处理。**

4、投标经营管理费（%）是履行合同的最终价格，投标经营管理费（%）不做调整。

5、本表格式不允许修改，否则作无效标处理。

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

## 附件十三：东阳市采购项目验收方案

**东阳市采购项目验收方案**

根据《东阳市国有企业采购管理办法（2020年修订）》、参照《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，为做好 采购项目的验收管理工作，特制定本项目验收方案，具体如下。

**一、验收项目说明**

**1、招标编号：**

**2、采购内容：**

**二、验收小组人员**

**1、本次验收由**  **组织。**

**2、验收小组成员名单：**

**3、验收小组成员签名：**

**三、验收方法与内容**

**四、验收时间**

**五、验收地点**

**六、验收程序**

采购单位（盖章）：

年 月 日

## 附件十四：代理机构社会评价表

**代理机构社会评价表**

代理机构名称：

|  |  |
| --- | --- |
| 填表人类别 | □采购单位 □投标人 □专家  |
| 填表人名称或姓名 |  | 地址 |  |
| 联系人 |  | 电话 |  | 传真 |  |
| 对代理机构的评价 | 项目 | 评价（请在分值范围内进行打分） |
| 是否严格执行采购纪律、法规和规章制度等（2分）。 |  |
| 操作程序是否规范，采购行为、过程、结果是否公开、公平、公正，采购组织管理是否规范严谨（2分）。 |  |
| 是否及时组织采购，是否有承诺办事时间并能限时办结（2分）。 |  |
| 是否能积极主动与当事人沟通对接；对采购政策进行详细解读；咨询答复是否热情周到、耐心细致（2分）。 |  |
| 采购的质量、服务是否满意（2分）。 |  |
| 合计 |  |
| 对代理机构的意见和建议 |  |
| 备注 |  |

填表人签字盖章： 日期

注：投标单位须加盖单位红章。

## 附件十五：报名单

**浙江广厦建设职业技术大学校园外卖配送服务项目**

**(东鑫招[2023]17号)**

**投 标 报 名 单**

|  |  |
| --- | --- |
| 报名单位名称 |  |
| 地 址 |  | 税 号 |  |
| 联 系 人 |  | 联系电话 |  | 传真 |  |
| 开 户 行 |  | 账 号 |  |
| 电子邮箱 |  |
| **以下内容由东阳市鑫盛工程咨询有限公司填写** |
| 报名时间 |  年 月 日 |
| 中标结果 |  |
| 其他资料完善情况 |  |
| 经办人 |  |